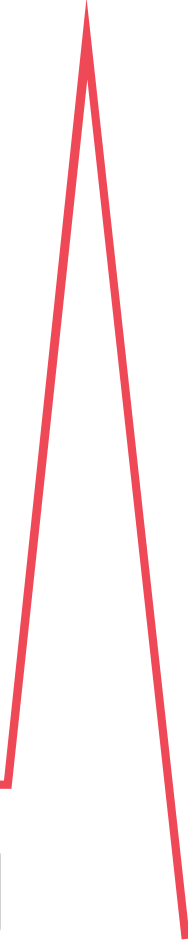


Platform Toekomst Parochiekerken

PARCUM vvsg



Platform Toekomst Parochiekerken

PARCUM vVsg



Kerkenbeleidsplan

woensdag 22 januari 2025 – Leopoldsburg (IOED Lage Kempen)

Roel De Ridder - coördinator Platform Toekomst Parochiekerken

agenda

1. Kerkenbeleidsplan: de basis en de timing
2. Kerkenbeleidsplan: strategisch
3. Ruimte voor **vragen**

Zes functies

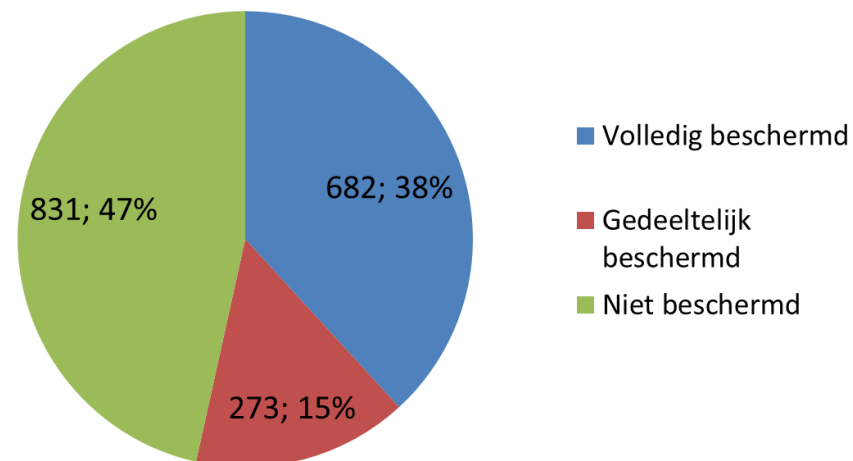
1. **Communicatie**
 - **Informatie, hulpmiddelen en advies** over toekomst parochiekerken, op centrale plaats
2. **Aanspreekpunt/loket**
 - Voor lokale besturen en kerkbesturen
3. **Dialogoog** (Vlaamse) actoren
 - Over toekomst parochiekerken
 - Beleidsafstemming
4. **Monitoring** van het veld
 - Bijhouden van cijfers
 - Inspelen op tendensen
5. **Vorming en kennisdeling**
 - Gericht aan lokale besturen, kerkbesturen, Intergemeentelijke samenwerkingen
6. **Begeleiding** lokale besturen en kerkbesturen
 - Faciliteren **oplossingen** op het terrein (**kerkenbeleidsplan, neven- en herbestemming**)
 - **Kosteloos helpen bij opstart trajecten**
 - Stimuleren van **private interesse**



Definitie **kerkenbeleidsplan**: “lokaal gedragen langetermijnvisie voor alle gebouwen die bestemd zijn voor de eredienst op grondgebied van de gemeente (of provincie)”

- Dialoog lokale kerkelijke en burgerlijke overheid → **gedragen toekomstvisie**
- **Werkinstrument** voor uitrol visie
- In feite enkel voor **gebouwen officieel bestemd voor de eredienst** (parochiekerken, annexes, kapelanjien), maar...

Monumentenbescherming (n=1786)



Kerkenbeleidsplan (vervolg):

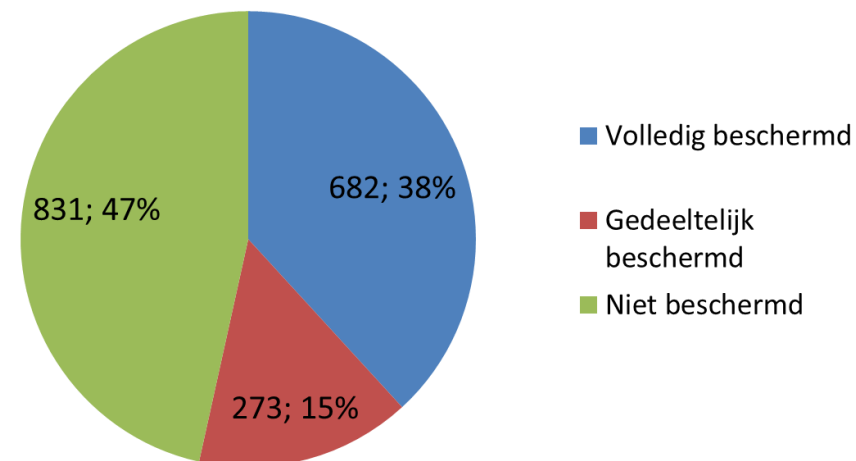
- Invulling geven aan Vlaams beleid (decretaal vastgelegd), zonder opgelegde strategie in de ene of de andere richting
- Aanspraak op **premies of subsidies** van de Vlaamse overheid:
 - Verplicht KBP voor beschermd kerken: agentschap Onroerend Erfgoed (standaardprocedure erfgoedpremie, meestal 60% voor kerken en bestemmingsstudies à 80%)
 - Verplicht KBP voor niet beschermd kerken: agentschap Binnenlands bestuur (studies à 30%, investeringssubsidies à max. 30%)

→ **Kerkenbeleidsplan = verplicht lokaal synthesedocument dat aan bepaalde voorwaarden en bepaalde timing moet voldoen**

- voeden van **beslissingen** (invullingen, faseringen, trajecten, benodigde extra expertise en kennis...)

- **toetsingskader** (participatieprocessen, ideeën die zich vormen, vragen van potentiële gebruikers...)

Monumentenbescherming (n=1786)



regelgeving: verplicht aanwezig (volgens erediensdecreet 33/2):

vormtechnische verplichtingen:

- **beschrijving** ('fiche') van de parochiekerken met:
 - cultuurhistorische waarde, beschermingsstatuut, bouwfysische toestand
 - eigendomstoestand
 - situering van het gebouw in zijn ruimtelijke omgeving
 - actueel gebruik en actuele functie
- gedragen en onderbouwde **langetermijnvisie** op het toekomstig gebruik en de toekomstige functie (eredienst, valorisatie medegebruik, neven- en herbestemming)
- **plan van aanpak**: hoe de toekomstige invullingen zullen worden onderzocht (eredienst, valorisatie medegebruik, neven- en herbestemming)

→ [sjabloon](#) via website Platform

→ [presentatie](#) van vorming van 2 december 2024 (Utopia, Aalst) via website Platform

Kerkenbeleidsplan mag *basic* zijn,

- verplichte punten opnemen; visie *hoeft* niet in detail te gaan

Maar het is ook een kans om linken te leggen met ander patrimonium, klimaat en duurzaamheid, andere gemeentelijke beleidslijnen, ruimtelijke mogelijkheden van de gebouwen in hun omgevingen, een economische strategie, een visie op beheer en de wensen van burgers...

- het KBP kan daarover bepaalde **inhoudelijke lijnen** uitzetten,
- het KBP kan puzzelstukken aanreiken, als een **kader** om later mee aan de slag te gaan,

→ sjabloon

→ presentatie van vorming van 2 december 2024 (Utopia – Aalst)

de timing is niet toevallig...

Kerkenbeleidsplan

- **Verplicht** vanaf 2025
 - **Actueel**: bekrachtigd aan het begin van elke legislatuur
- Bevoegdheid **Binnenlands Bestuur** (niet langer OE)



Kerkenbeleidsplan

- **Verplicht** vanaf 2025
 - **Actueel**: bekrachtigd aan het begin van elke legislatuur
- Bevoegdheid **Binnenlands Bestuur** (niet langer OE)
- Timing: medio '25
 - 1. Installatie **gemeenteraad** rond jaarwisseling
 - 2. Bevestiging **kerkenbeleidsplan** (KBP)
 - 3. Indienen **meerjarenplannen** (MJP) **kerkfabrieken**
(MJP binnen 6 maanden na installatie gemeenteraad)
(MJP gebaseerd op actueel KBP)
(bij indienen MJP is KBP niet ouder dan 6 maanden)

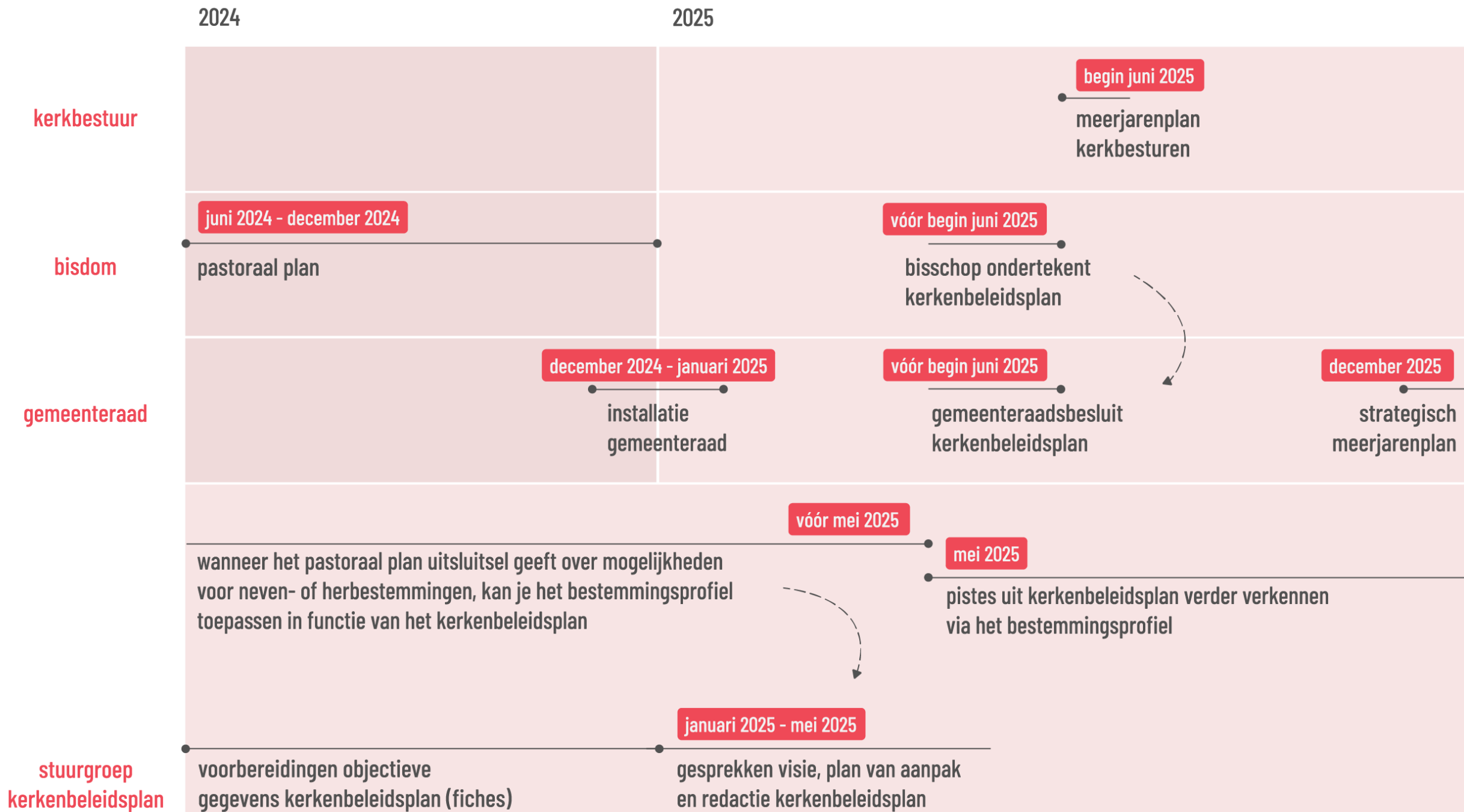


Kerkenbeleidsplan

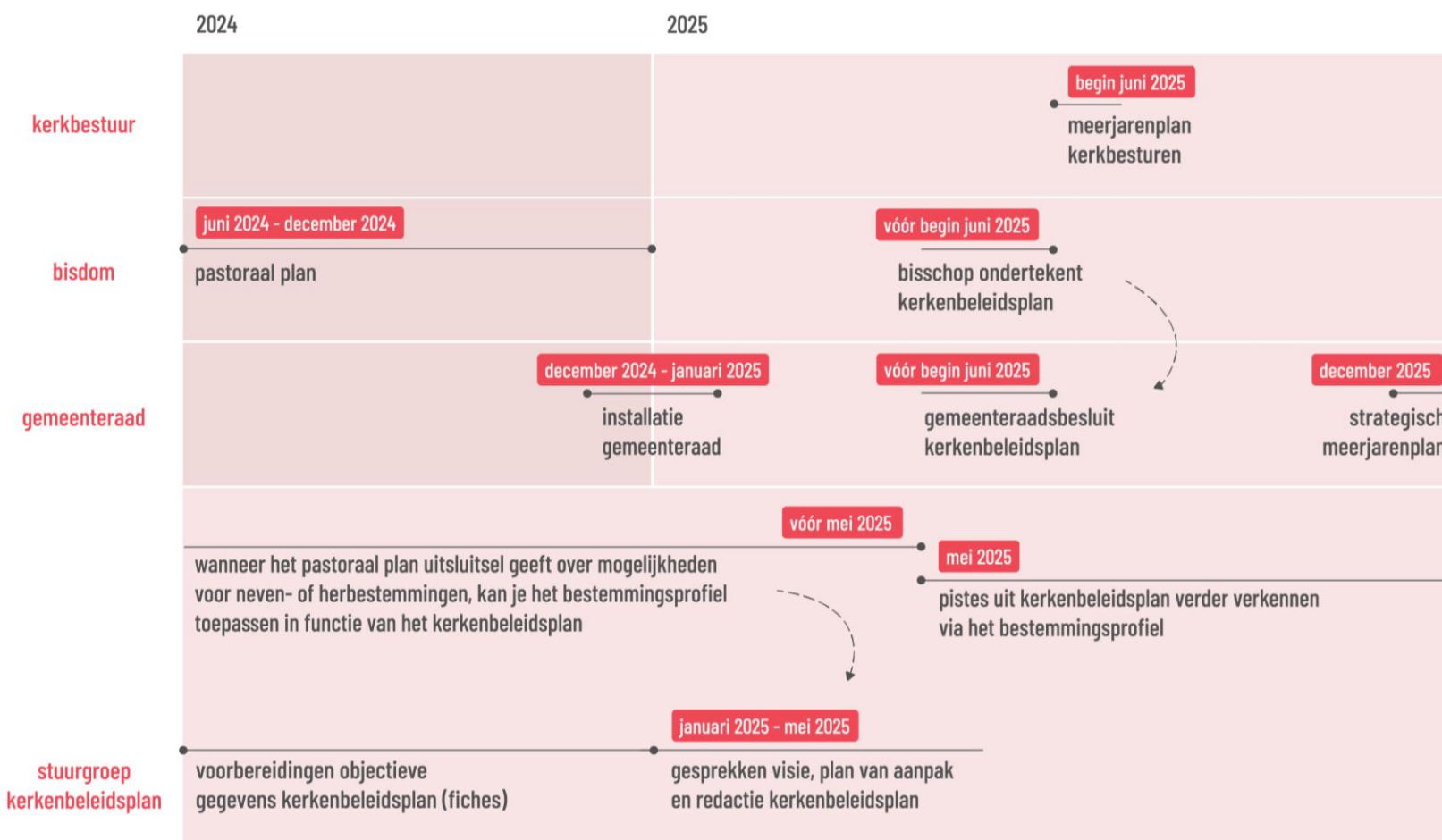
- **Verplicht** vanaf 2025
 - **Actueel**: bekrachtigd aan het begin van elke legislatuur
- Bevoegdheid **Binnenlands Bestuur** (niet langer OE)
- Timing: medio '25
 - 1. Installatie **gemeenteraad** rond jaarwisseling
 - 2. Bevestiging **kerkenbeleidsplan** (KBP)
 - 3. Indienen **meerjarenplannen** (MJP) **kerkfabrieken**
 - (MJP binnen 6 maanden na installatie gemeenteraad)
 - (MJP gebaseerd op actueel KBP)
 - (bij indienen MJP is KBP niet ouder dan 6 maanden)

Wellicht gebeurt dat alles vóór het vaststellen van het strategisch meerjarenplan van de **gemeente** (vóór het einde van 2025) → KBP *kan* invloed hebben op MJP gemeente





kerkenbeleidsplan: timing



Tijdelijk opmaak kerkenbeleidsplan

Vertrek van het **pastoraal plan**

Stel een **stuurgroep** samen (zie verder)

Maak gebruik van het **bestemmingsprofiel** (zie verder)

'**Actueel**': het kerkenbeleidsplan is niet ouder dan zes maanden bij indiening van de meerjarenplanning van de kerkfabrieken (uiterlijk zes maanden na installatie van de nieuwe gemeenteraad).

'**Goedgekeurd**': ondertekend door de **bisschop** en vastgelegd in een gemeenteraadsbesluit met de nieuwe **gemeenteraad**. Als gemeente beschik je ten laatste op 1 juni 2025 over het plan, als nieuwe fusiegemeente op 1 juli 2025.

Hou rekening met de planning van de gemeenteraad en geef de bisschop de nodige tijd om te ondertekenen.

Laad op via **Loket** (Module Toezicht)

Informeert achteraf de bevolking!

Handhaving? Wat bij geen akkoord?

Platform Toekomst
Parochiekerken

PARCUM vvsg

Samenstelling – zo evenwichtig mogelijk

Vertegenwoordigers van kerkelijke zijde

- CKB, Kerkfabrieken
- Pastorale ploeg, parochieploeg, priester(s)
- Hogere kerkelijke overheid
(vicaris, afgevaardigde van de bisschop in CKB, deken)

Vertegenwoordigers van burgerlijke zijde

- Bestuur: burgemeester, schepenen van erediensten, patrimonium, financiën
- Administratie: ruimte, patrimonium, erfgoed, communicatie, financiën, cultuur ...

→ Consulteren hun achterban en andere actoren

(OCMW, adviesraden, verenigingen, leden kerkfabrieken en parochieploegleden, parochianen, politieke fracties)

Praktisch:

- Stel een stuurgroep samen voor het actualiseren of herbevestigen
- Is **bouwfysische toestand** en beschrijving **actueel gebruik** nog up-to-date?
- **Eigendomsstructuur** toevoegen (vanaf 2025 verplicht!)
- Kwalitatieve fiches gaan verschillende legislaturen mee = objectieve info
- Kijk vooral naar **visie** en **plan van aanpak (deel 2)**
- 'Minstens valorisatie' voor **verhoogde premie** OE; 'neven- of herbestemming' bij onderzoekspremie

Hulpmiddelen:

- Leidraad kerkenbeleidsplan
- Geactualiseerd sjabloon kerkenbeleidsplan
- Voorbeeldbestek voor begeleiding KBP, met of zonder participatie
- Vorming opmaak/update en implementatie KBP

zie toekomstparochiekerken.be

Platform Toekomst
Parochiekerken

PARCUM vvsg

Bekijk aanlevering dossier

Gewijzigd door	Aangemaakt op	Bewerkt op
Gemeente Hasselt	14-01-2025	14-01-2025

Welk beslissingsorgaan nam het besluit? Verplicht

Gemeenteraad sinds 2025 ✕ ▾

Datum zitting/besluit Verplicht

📅 02-01-2025

Datum formaat: DD-MM-JJJJ

Type kerkenbeleidsplan Verplicht

Nieuw ✕ ▾

Voeg ook het volledige plan toe in de bijlagen bij selectie van een (her)bevestiging of actualisatie van het kerkenbeleidsplan.

Rapportjaar Verplicht

2025

Links naar documenten Voorkeur

Nog geen links toegevoegd.

[+ Voeg nieuwe link toe](#)

Enkel links naar specifieke documenten, geen overzichtspagina's.

Bestanden Enkel indien geen links

[Bestanden toevoegen](#)

[Verzenden](#)

[Bewaar als concept](#)

[Verwijder dossier](#)

Loket voor lokale besturen



Aanmelden als lokaal bestuur / gemeente



Module Toezicht



Kerkenbeleidsplan eredienstbesturen



Invullen en linken naar plan of plan toevoegen: *Laad hier het volledige kerkenbeleidsplan op* [ev. inclusief begeleidende brief van de bisschop],

zoals verplicht door het artikel 33/2. Geef elke bestandsnaam dezelfde structuur: 'naam gemeente_KBP_jaartal'. Schrijf bijvoorbeeld 'Hasselt_KBP_2025.pdf' en voor eventuele bijlagen

'Hasselt_KBP_2025_bijlage1'

Kunnen wij dat zelf?

IOED

Erfgoedcel

(Intergemeentelijke samenwerking
voor streekontwikkeling)

Platform Toekomst Parochiekerken
voor adviesvragen



agenda

1. Kerkenbeleidsplan: de basis en de timing
2. Kerkenbeleidsplan: strategisch
3. (Ruimte voor **vragen**)



programma en actoren

pastorale, sociale
realiteit en draagvlak



ontwerp en gebouw

inclusief erfgoed
en bouwfysische
toestand



bouwkost en budget- samenstelling

inclusief beheer



site en locatie

stedenbouw
en ruimte

...

2.1.2a cultuurhistorische waarde

2.1.2b gebouw en architecturale mogelijkheden

- oppervlakte, opbouw, voorzieningen
- duurzaamheid, biodiversiteit
- bouwfysische toestand
- financiële gegevens

2.1.3. situering van het gebouw in zijn ruimtelijke omgeving

2.1.4. beschrijving van het actueel gebruik en de actuele functie

...



1. Situering kerkgebouwen

Kaart met aanduiding alle kerken op grondgebied van de gemeente

Informatie vinden?

- <https://www.geopunt.be/>
- <https://www.google.com/maps>



1. **Sint-Niklaaskerk** - Gemeenteplein 12, 1770 Liedekerke

2. **Onze-Lieve-Vrouw-Boodschapkerk** - Ommegangsstraat 53B, 1770 Liedekerke (Ter Muilen)

➤ Afstand tussen beide kerken (in vogelvlucht) 1,25 km

1. Identificatie

Naam: officiële naam kerk (andere benaming(en))

Geografische ligging

- *Straatnaam nr., postcode naam deelgemeente, naam wijk*
- *Provincie: naam provincie*

Plaats in kerkelijke structuur

- *Bisdom: naam bisdom*
- *Dekenaat of Regio: naam overkoepelende kerkelijke structuur of pastorale eenheid/zone*
- *Parochie: naam parochie*

Eigenaar: naam eigenaar

Bescherming(en)/vastgesteld:

- *Niet-beschermd*
- *Vastgesteld bouwkundig erfgoed op de Inventaris Onroerend Erfgoed Vlaanderen*
- *Beschermd als monument, stads- of dorpsgezicht, cultuurhistorisch landschap, UNESCO ... sinds datum bescherming*
- *Gedeeltelijk beschermd als monument (orgel, toren ...)*
- *Archeologische zone*

Informatie vinden?

- [ODIS-databank](#)
- [inventaris van het bouwkundig erfgoed](#)
- [geopunt.be](#)
- [geo.onroenderfgoed.be](#)

2. Beschrijving

CULTUURHISTORISCHE WAARDE

Beschrijf kort:

- Algemeen gebouw
- Bouwgeschiedenis
- Aanwezig roerend erfgoed (collectie):
 - *Is er een erfgoedinventaris?*
 - *Wat zijn de belangrijkste stukken?*
 - *Zijn er topstukken/cultuurgoederen?*
 - *Info over het orgel*
- Immaterieel erfgoed (praktijken tradities)

Informatie vinden?

- <https://inventaris.onroenderfgoed.be>
- <https://www.odis.be/>
- <https://topstukken.vlaanderen.be/topstukken/>
- Vlaamse erfgoedbank (voorheen Erfgoedinzicht en Erfgoedplus)
- <https://immaterieelerfgoed.be/nl/erfgoedederen?inventory=true>

2.1.2a cultuurhistorische waarde

Erfgoed:

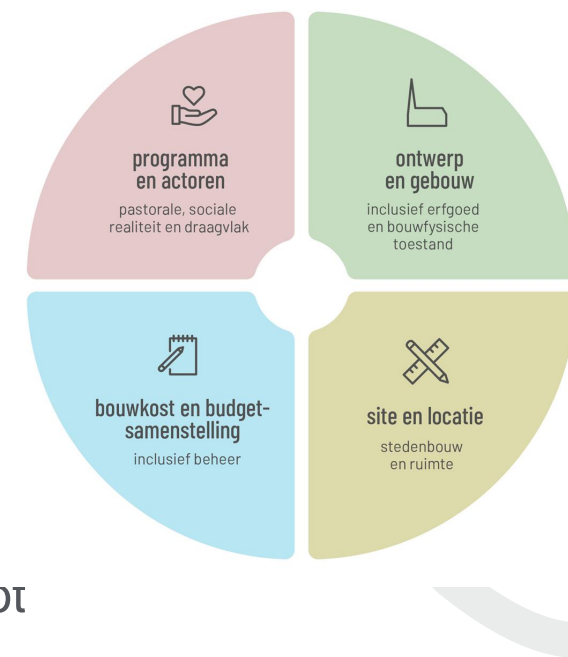
Beschermd / niet beschermd gebouw

- Premies, subsidies (minstens valorisatie voor verhoogde premie OE)
- Gevolgen voor architecturale ingrepen? → Niet noodzakelijk heel groot

Beschermd orgel?

Collectie (inventariseren, waarderen)? Cultuurgooderen?

- Beschermd monumenten laten iets meer toe op het vlak van stedenbouwkundige bestemmingen (zonevreemde monumenten)
- 'Restauratielast' kan hoog liggen
- Sociale zijde erfgoed (los van bescherming): sociale erfgoedwaarden



2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Oppervlakte

- *oppervlakte in m²*
- *grondplan*
- *vrije hoogte*
- *aantal zitplaatsen*

Opbouw (optioneel)

- *type gebouw:*
- *Aantal en soort bijruimtes:*
- *bespreek de opdeelbaarheid en uitbreidingsmogelijkheden van het gebouw*

Informatie vinden?

- geopunt.be (oppervlakte meten)
- Restauratiedossiers/beheersplannen/archieven/rapporten Monumentenwacht
- Rondgang in de kerk
- Architecturale mogelijkheden:
<https://www.toekomstparochiekerken.be/>
→ ondersteuning → bestemmingsprofiel
- Ev. lokale IOED

2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Voorzieningen

Sanitair	<i>(Aanwezig? Hoeveel en waar)?</i>
Verwarming	<i>(Soort, warmtebron, ouderdom, gekeurd?)</i>
Verlichting	<i>(Soort binnenverlichting: LED, halogeen...)</i>
Keukenvoorzieningen	<i>(Uitgeruste kitchenette, enkel spoelbak...)</i>
Audiosysteem	<i>(Aanwezig? Werkt naar behoren?)</i>
Beeldscherm(en)	<i>(Aanwezig?)</i>
Rolstoeltoegankelijkheid	<i>(Is het gebouw rolstoeltoegankelijk? Ook binnenin, bijvoorbeeld het koorgedeelte?)</i>
Diefstal- en brandbeveiliging	<i>(Is dit aanwezig? Wat precies?)</i>
Bliksembeveiliging	<i>(Is dit aanwezig?)</i>
Gsm-operatoren	<i>(Is dit aanwezig?)</i>

Informatie vinden?

- Rondgang in de kerk

2.1.2b gebouw en architecturale mogelijkheden

Oppervlakte, opbouw,

- Compartimenteren (VS eventueel beschermd orgel), box-in-box.
- Nieuwe openingen
- Gedeeltelijke sloop
- Of bijbouwen?

Voorzieningen (gebouwuitrusting)

- Multifunctioneel maken / faciliteren
- Complementariteit en delen van de 'basics'
- Toegankelijk maken voor iedereen
- Technieken

- Kerk opwaarderen en er functionaliteit samenbrengen (omdat het mogelijk de meest cultureel duurzame structuur is), of de kerk juist meer als overdekte buitenruimte zien omdat er een goed uitgerust gemeenschapscentrum naast ligt,
- Voorbij alles-of-niets-reflex geraken door verruimen van basisinformatie

(hangt samen met 2.2.3. situering van het gebouw)



2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Duurzaamheid: gebeurde ingrepen en kansen (optioneel)

Zonnepanelen (en batterijen)	
Regenwateropvang	
Dakisolatie	
Groendak	
Warmtepomp	
Warmtenet	
Windenergie	
Aquathermie	

Tip:

Onderzoek (vrijblijvend) de mogelijkheden op het vlak van de energietransitie (ruimte voor fotovoltaïsche cellen, diepteboringen en een warmtenet) en klimaatadaptatie (regenwaterbuffering, ontharding, vergroening) op de kerksite. De kerksite biedt misschien interessante aanknopingspunten voor dergelijke ingrepen die op het eerste gezicht weinig met kerkgebouwen te maken hebben.

Platform Toekomst
Parochiekerken

PARCUM vvsg

2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Biodiversiteit (optioneel als er geen dieren aanwezig zijn)

Geef aan welke waardevolle en beschermde fauna en flora aanwezig zijn. Denk bijvoorbeeld aan vleermuizen en zwaluwen die nestelen onder het dak van de kerk. Mogelijk zijn er zeldzame planten op de omliggende begraafplaats of historische waardevolle beplanting.

- *Vleermuizen aanwezig? Waar? Als vleermuizen de toren of zolder als kraamkolonieplaatsen gebruiken, geeft dit zeker aan.*
- *Aanwezigheid andere dieren?*
- *Aanwezige vliegopeningen?*
- *Aanvliegroutes?*

Informatie vinden?

- Inspectieverslag van Monumentenwacht
- Natuurpunt
- Regionale landschappen
- Agentschap Natuur en Bos
- <https://www.vlaanderen.be/publicaties/vademecum-inrichten-van-kerkzolders-voor-vleermuizen> voor tips i.v.m. vleermuizen.

2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Bouwfysische toestand

- Beschrijving actuele bouwfysische toestand (cf. Rapport Monumentenwacht, als je lid bent)
 - *Wat is de bouwfysische toestand?*
 - *Zijn er urgente problemen? Welke? Zijn er plannen om die problemen te verhelpen?*
 - *Zijn er recente restauraties of renovaties gebeurd?*
 - *Geef een kort overzicht van de laatst gerealiseerde werken + jaartal*

Informatie vinden?

- Inspectieverslag van Monumentenwacht
- Beheersplannen
- Restauratiedossiers
- Rondgang in de kerk

2. Beschrijving

GEBOUW EN ARCHITECTURALE MOGELIJKHEDEN

Financiële gegevens (optioneel)

Geplande investeringen (*schematisch overzicht van grote werken aan de kerk die moeten gebeuren en waar consensus over is tussen gemeente en centraal kerkbestuur/kerkfabrieken*)

Gewenste investeringen (*opsomming van investeringen die zouden moeten gebeuren – of wenselijk zijn; waar nog geen consensus over is of nog niet ingepland zijn*)

Exploitatietoelagen en eventuele overschotten/tekorten (zowel vorig als nieuw MJP)

Jaar	Werken aan de parochiekerk	Budget	Uitvoering
Xxx	<i>Beschrijving werken (bijv. bliksembeveiliging, noodverlichting, restauratie glasramen)</i>	<i>Bedrag of begroot budget (vermelding toelage, premie, subsidie)</i>	<i>Datum van uitvoering</i>
Xxx			

Informatie vinden?

- Rondgang kerkgebouw
- Meerjarenplanning

2.1.2b gebouw en architecturale mogelijkheden

Financiële gegevens

- Slim omgaan met investeringen en exploitatie
- Ontwikkelingsmogelijkheden?
 - Eredienst zelfbedruipend maken?
 - Moet sporen met visie bisdom!
- **Budget vrijmaken op basis van een realistische en gedragen visie**

Voor de toekomst: hou rekening met de totale kost van projecten:

- ev. Aankoop (schattingen!)
- ev. Studiekosten
- Investeringen (restauratief, bouwcost bij transformatie)
- Exploitatie
- Min ev. inkomsten uit verhuur, erfpacht, verkoop...
- Investeringen spreiden? Zoeken naar prefinanciering?



2. Fiches per kerkgebouw

2. Beschrijving

SITUERING VAN HET GEBOUW IN ZIJN RUIMTELIJKE OMGEVING

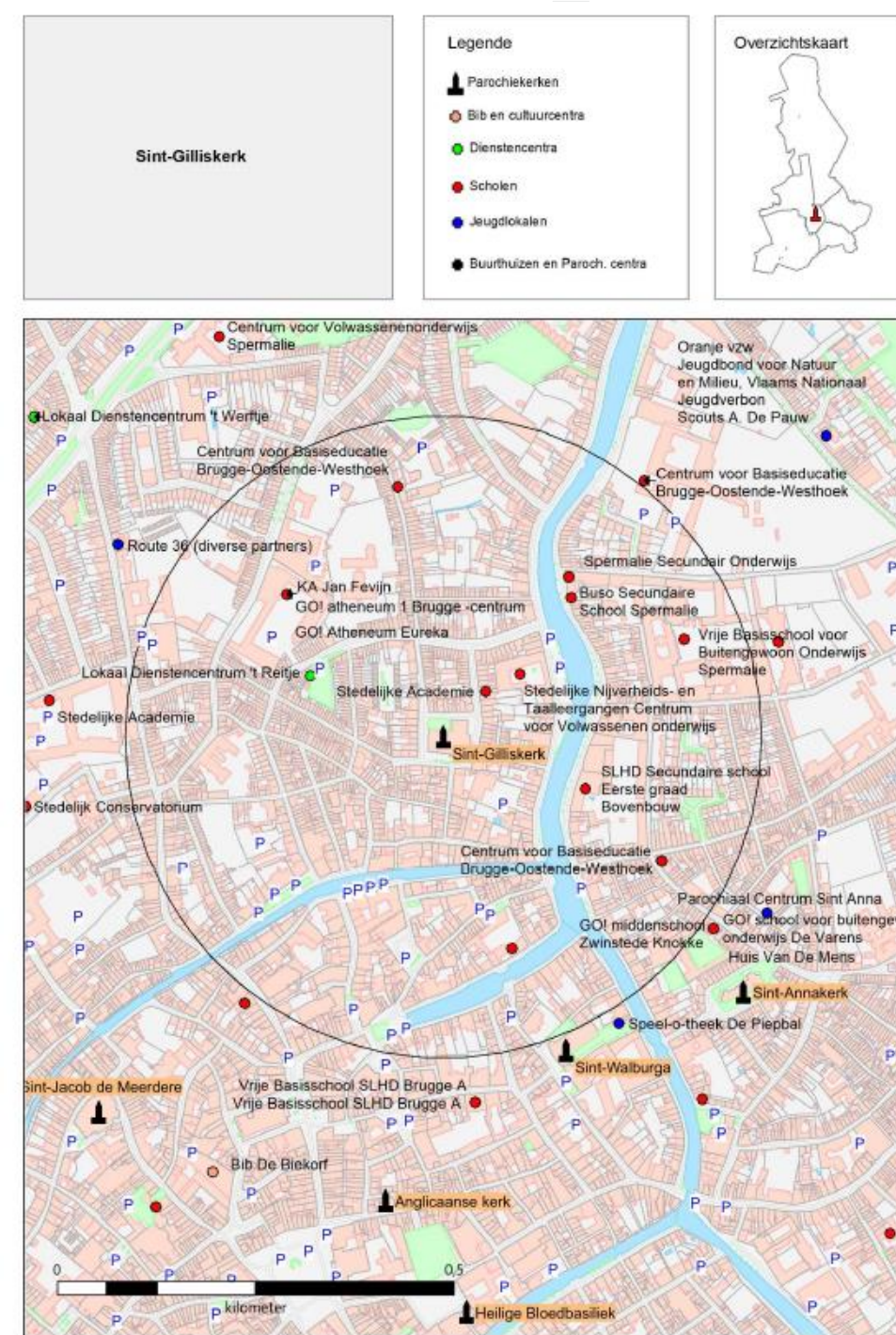
- Aan de hand van kaartmateriaal/luchtfoto.

Duid aan of bespreek:

- *Beschermde stads- en dorpsgezicht of landschap waar de kerk deel van uitmaakt*
- *Mobiliteit (station, bushalte, tramhalte, parkeermogelijkheden...)*
- *Voorzieningen (CC, parochiezaal, bib, scholen, jeugdlokalen, sportinfrastructuur, OC...)*
- *Groene ruimte*
- *Aanwezigheid (actieve) begraafplaats*
- *Overige publieke ruimte*
- ...

Informatie vinden?

- inventaris.onroerendergoed.be/
- [google.be/maps](https://www.google.be/maps)
- images.google.com
- geo.onroerendergoed.be
- www.geopunt.be
- Patrimoniumplan/studie of strategisch vastgoedplan van de gemeente
- Gebruik <https://provincies.incijfers.be/> om je gemeente, of voor bepaalde categorieën, je dorp of wijk in kaart te brengen en om bijvoorbeeld inschattingen te maken van de ruimtenoden in je wijk, dorp of gemeente.



2.1.3. situering van het gebouw in zijn ruimtelijke omgeving

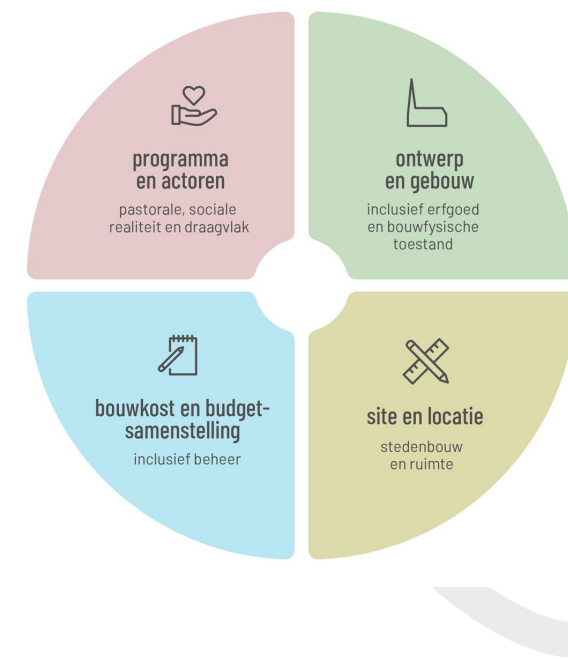
Rekening houden met planningskader en draagkracht van de locatie

Mogelijkheden tot opwaarderen publieke ruimte; bijdragen aan dorpskernvernieuwing

Mobiliteitshub?
Toerisme?

Snijvlak van **geel** en **rood**: ruimtenoden in de buurt (facultatief in het KBP)

→ Link met patrimoniumstudies, strategisch vastgoedplan of andere documenten die iets zeggen over het voorzieningenniveau en eventuele ruimtenoden



2. Beschrijving

ACTUEEL GEBRUIK EN ACTUELE FUNCTIE

Beschrijf het huidig gebruik van het kerkgebouw:

- **Pastoraal gebruik:** gebruik voor de eredienst? Met welke frequentie? Hoeveel aanwezige gelovigen zijn er? Welke diensten vinden plaats (eucharistie, doopsel, huwelijk, begrafenis)? Welke religieuze tradities en gebruiken (processies, kermissen, patroonfeesten ...) zijn aan de kerk verbonden?
- **Niet-pastoraal gebruik.** gebruik voor andere activiteiten dan de eredienst? Welke (concerten, tentoonstellingen, voordrachten ...) en door wie (gemeente, verenigingen ...)? Welke frequentie?

Informatie vinden?

- Dekenale/pastorale plannen
- Rondvraag bij het parochieteam en gebruikmakende organisaties

Actueel gebruik

Huidig pastoraal gebruik:



Frequentie erediensten:

- > Wekelijkse eucharistieviering op zaterdag om 17u30
- > Eucharistieviering op donderdag om 9u
- > Elke 4^{de} donderdag van de maand oasemoment om 19u



Aantal gelovigen aanwezig in de erediensten:

- > Tussen de 50 en 100 gelovigen



Doopsels:

- > Ja



Communies en vormsels:

- > Ja



Huwelijken:

- > Ja



Uitvaarten:

- > Ja



**Andere vieringen/
pastoraal gebruik:**

- > Schoolvieringen
- > Verder geen speciale vieringen of pastoraal gebruik



Openingsuren:

- > Elke dag open van 9u tot 18u

Niet-pastoraal gebruik:

- > Elk jaar kerstconcert door Christoff
- > Deelname Open Kerkendagen
- > Kunstenparcours
- > Tentoonstellingen
- > Bewust gekozen voor een nieuw altaar en lezaar: makkelijk te verplaatsen voor niet-liturgisch gebruik van de kerk

2.1.4. beschrijving van het actueel gebruik en de actuele functie

Ook kijken naar publieke en/of private interesse in het gebouw

Beschrijving van het draagvlak: pastoraal en bij burgers in het algemeen

- Vrijwilligers?
- Concrete (extra) engagementen?

Link met wijkwerking

Link met participatie!

Link met spiritualiteit, devotie, diaconie...



3. Naar een toekomstvisie

1. Onderbouwde visie op het toekomstig gebruik en de toekomstige functie

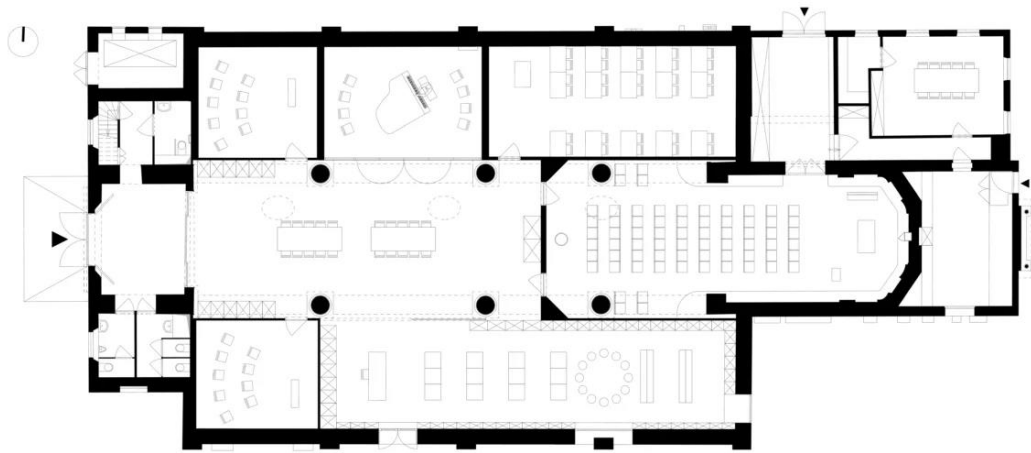
- Overzichtstabel van alle kerken, met gekozen toekomstvisie
 - Opgelet: beschermde kerken moeten minstens de optie 'valorisatie' kiezen om in aanmerking te komen voor verhoogde erfgoedpremie

Deelgemeente (en wijk)	Kerk	Toekomstvisie
Deelgemeente, wijk (indien van toepassing)	Naam kerk	De voorgestelde optie
Deelgemeente, wijk (indien van toepassing)	Naam kerk	De voorgestelde optie
Deelgemeente, wijk (indien van toepassing)	Naam kerk	De voorgestelde optie

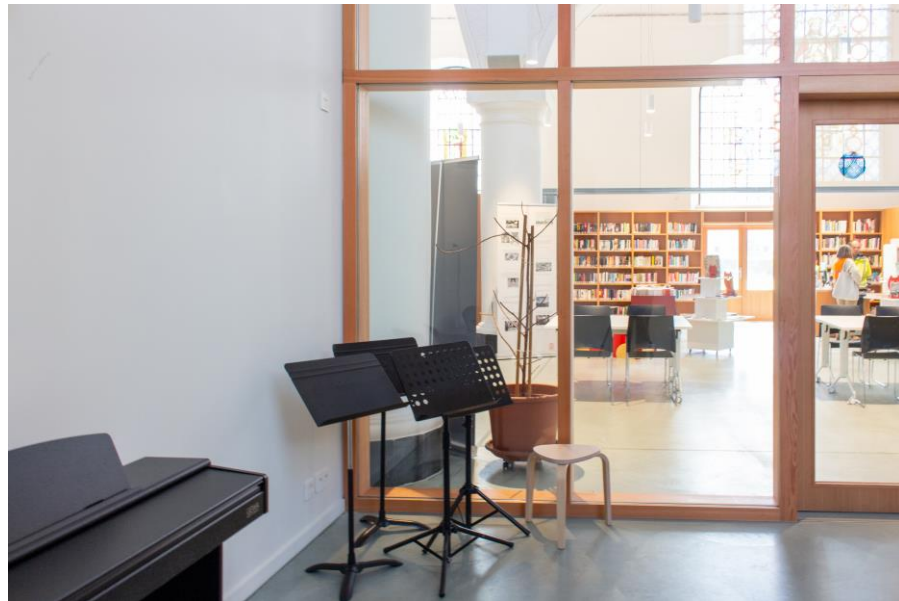
- Geef aan hoe de visie tot stand is gekomen (ev. verwijzing naar pastoraal plan)
- Bepaalde beleidslijnen vanuit de gemeente of lokale aandachtspunten (bv. uit een participatietraject) kunnen de visie verder stofferen
- Nuancering is mogelijk. Er kunnen groeiscenario's opgenomen worden, waarbij bijvoorbeeld een nevenbestemming op termijn doorgroeit naar een herbestemming
- Een zeker inzicht in de totale kost van de genomen opties is een meerwaarde

2. Plan van aanpak: hoe de toekomstige invullingen zullen worden onderzocht

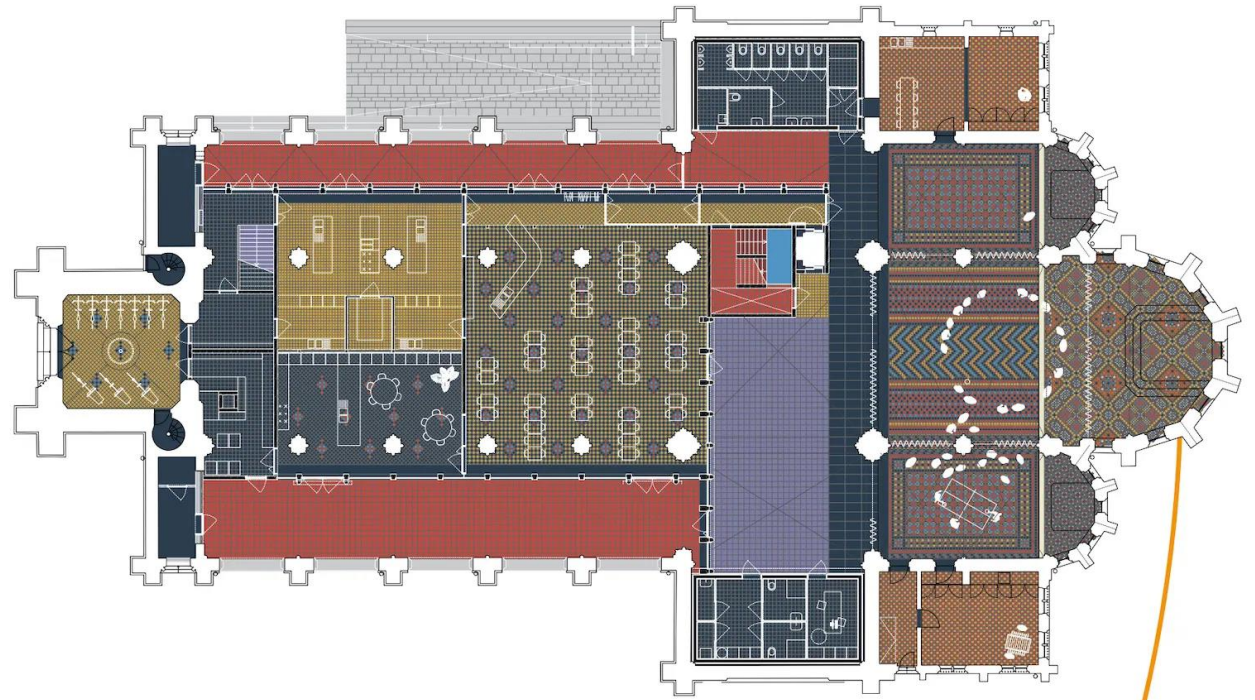
- Geef aan welk traject is opgestart of zal opgestart worden om de toekomstvisie te realiseren en over welke tijdshorizon dit aangepakt wordt. Geef ook aan wie een dergelijk traject zal 'dragen', en of er ook sprake is van een 'symbolisch' eigenaarschap van het traject door bijvoorbeeld een lokale gemeenschap.
- Hou rekening met termijnen en budgetten
- Acties die kunnen besproken worden binnen een op te richten werkgroep/stuurgroep met betrokkenen:
 - het contacteren van verenigingen
 - opstart van een participatietraject om parochianen/burgers te betrekken
 - contacteren van een architectenbureau voor een bestemmingsstudie of een uitvoering
 - zorgen voor expertise op het vlak van financiën en beheer
 - organiseren van een marktverkenning op zoek naar een beheerder of zelfs een koper van een kerk die in aanmerking komt voor herbestemming...
 -



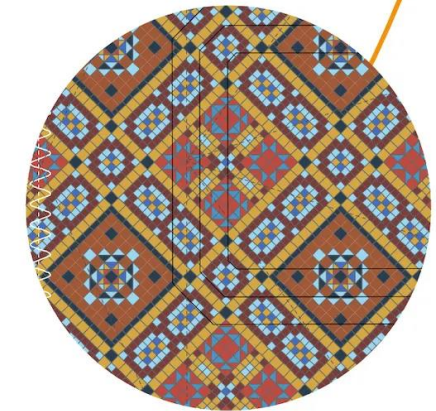
© Urbain Architectencollectief



Sint-Corneliuskerk, Aalbeke (Kortrijk):
Urbain Architectencollectief



Heilig-Hartkerk (Sint-Amandsberg, Gent), B-Juxta & De Smet Vermeulen Architecten



**Platform Toekomst
Parochiekerken**

PARCUM vvsg



Vlaanderen
verbeelding werkt

Vragen?

ondersteuning door Platform

Hulp of advies nodig i.v.m. de toekomst van één of meerdere parochiekerken?

- Over subsidies, premies, procedures, juridische vraagstukken?
- Over architectuur, ruimte, erfgoed, financiën, beheer?
- Over hoe een traject van neven- of herbestemming op te starten?
 - Over ruimtelijke en financiële haalbaarheidsstudies, participatietrajecten, marktbevragingen en verkoop onder voorwaarden?

→ Raadpleeg onze website en de FAQ's

→ Contacteer ons via info@toekomstparochiekerken.be

Hulpmiddelen kerkenbeleidsplan via Platform Toekomst Parochiekerken:

- Sjabloon
- Leidraad
- FAQ's
- Kennispagina's
- Praktijkvoorbeelden

Hulpmiddelen via OE en Platform:

- Bestemmingsprofiel
 - draaiboek
 - presentatie voor moderator
 - invulfiche
 - bezoekerwijzer
 - sjabloon voor presentatiefiche



Hulpmiddelen via Platform:

- Typebestek voor externe hulp, met of zonder participatie
- Exhaustieve lijst van aanbieders KBP (aan te vragen bij Platform)

Vormingsmomenten:

- Webinar parochiekerk in de beleids- en beheerscyclus: 18 maart 2025



Platform Toekomst
Parochiekerken

PARCUM VVSG



Vlaanderen
verbeelding werkt

Dank voor uw aanwezigheid,

Vragen over financiële haalbaarheid,
neven- en herbestemming in de
meerjarenbegrotingen en -plannen

→ info@toekomstparochiekerken.be



Vlaanderen
verbeelding werkt

Platform Toekomst Parochiekerken

PARCUM **VVSG**

toekomstparochiekerken.be

info@toekomstparochiekerken.be

VVSG vzw • Bischoffsheimlaan 1-8 • 1000 Brussel • T +32 2 211 55 00
info@vvsg.be • www.vvsg.be

